|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| РЕСПУБЛИКА АЛТАЙАДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ТАЛИЦКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ |  | АЛТАЙ РЕСПУБЛИКАНЫҤКАН-ООЗЫ АЙМАКТЫТАЛИЦАДАГЫ JУРТАДМИНИСТРАЦИЯЗЫ |

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРОЕКТ JÖП

 28 декабря 2016 года С. Усть-Кумир № 64

**Об утверждении требований к порядку**

**разработки и принятия правовых актов**

 **о нормировании в сфере закупок для**

**обеспечения муниципальных нужд**

**МО «Талицкое сельское поселение», содержанию**

**указанных актов и обеспечению их исполнения**

В соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением Правительства Российской Федерации от 18 мая 2015 года № 476 «Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения», администрация МО «Талицкое сельское поселение» постановляет:

1. Утвердить прилагаемые требования к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд МО «Талицкое сельское поселение», содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2017 года.

И. о. Главы администрации

Талицкого сельского поселения М.А.Марченко

Утверждены

постановлением администрации

 МО «Талицкое сельское поселение»

от \_28.12.2016 г. № 64

**Требования**

**к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд МО «Талицкое сельское поселение», содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения**

1. Настоящий документ определяет требования к порядку разработки и принятия, содержанию, обеспечению исполнения следующих правовых актов администрации МО «Талицкое сельское поселение» утверждающих:

а) правила определения требований к закупаемым администрацией МО «Талицкое сельское поселение», подведомственными ей казенными учреждениями и бюджетными учреждениями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг);

б) правила определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов МО «Талицкое сельское поселение» (включая подведомственные казенные учреждения);

в) нормативные затраты на обеспечение функций муниципальных органов (включая подведомственные казенные учреждения);

г) требования к закупаемым администрацией МО «Талицкое сельское поселение», подведомственными ей казенными учреждениями и бюджетными учреждениями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг).

2. Правовые акты, указанные в пункте 1 настоящего документа, разрабатываются МО «Талицкое сельское поселение», в форме проектов постановлений администрации МО «Талицкое сельское поселение».

3. Согласование и утверждение правовых актов, указанных в пункте 1 настоящего документа, осуществляется в порядке, определенном инструкцией по делопроизводству[[1]](#footnote-1) администрации МО «Талицкое сельское поселение».

4. Содержание правовых актов, указанных в пункте 1 настоящего документа, должно соответствовать требованиям, установленным общими требованиями к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 18 мая 2015 года № 476 «Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения».

5. Проекты правовых актов, указанных в пункте 1 настоящего документа, подлежат обязательному обсуждению в целях осуществления общественного контроля, для чего размещаются исполнителями указанных проектов на официальном сайте администрации Усть-Канского муниципального района <http://МО> Усть-Канский район.ru в разделе «поселения».

6. Срок проведения обсуждения в целях общественного контроля составляет \_10\_\_[[2]](#footnote-2) календарных дней со дня размещения проектов правовых актов, указанных в пункте 1 настоящего документа, на официальном сайте администрации Усть-Канского муниципального района.

7. Администрация МО «Талицкое сельское поселение» рассматривает предложения общественных объединений, юридических и физических лиц, поступившие в электронной или письменной форме в течение \_30\_\_ дней[[3]](#footnote-3).

8. Администрация МО «Талицкое сельское поселение» не позднее 3 рабочих дней со дня рассмотрения предложений общественных объединений, юридических и физических лиц размещает эти предложения и ответы на них на официальном сайте администрации Усть-Канского муниципального района <http://МО> Усть-Канский район.ru в разделе «поселения».

9. По результатам обсуждения в целях общественного контроля администрация МО «Талицкое сельское поселение» при необходимости принимает решение о внесении изменений в проекты правовых актов, указанных в пункте 1 настоящего документа, с учетом предложений общественных объединений, юридических и физических лиц.

10. Проекты правовых актов, указанных в подпунктах «а» и «г» пункта 1 настоящего документа, подлежат обязательному предварительному обсуждению на заседаниях общественных советов при администрации МО «Талицкое сельское поселение» (далее - общественные советы).

Рассмотрение проектов правовых актов на заседаниях общественных советов осуществляется в порядке, определенном муниципальными правовыми актами о создании соответствующих общественных советов.

11. По результатам рассмотрения проектов правовых актов, указанных в подпунктах «а» и «г» пункта 1 настоящего документа, общественный совет принимает одно из следующих решений:

а) о необходимости доработки проекта правового акта;

б) о возможности принятия правового акта.

12. Решение, принятое общественным советом, оформляется протоколом, подписываемым всеми присутствующими на заседании его членами, который не позднее 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения размещается МО «Талицкое сельское поселение» на официальном сайте администрации Усть-Канского муниципального района <http://МО> Усть-Канский район.ru в разделе «поселения».

13. В случае принятия решения, указанного в подпункте «а» пункта 11 настоящего документа, администрация МО «Талицкое сельское поселение» утверждает правовые акты, указанные в подпунктах «а» и «г» пункта 1 настоящего документа, после их доработки в соответствии с решениями, принятыми общественными советами.

14. Правовые акты, указанные в пункте 1 настоящего документа, подлежат утверждению до 1 июня текущего финансового года.

15. МО «Талицкое сельское поселение» в течение 7 рабочих дней со дня утверждения правовых актов, указанных в пункте 1 настоящего документа, размещает эти правовые акты в установленном порядке в единой информационной системе в сфере закупок, а до ввода ее в эксплуатацию – на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг (www.zakupki.gov.ru).

16. В случае если по решению администрации МО «Талицкое сельское поселение» правовые акты, указанные в пункте 1 настоящего документа, требуют изменений, то такие изменения осуществляются в порядке, установленном для их принятия.

1. указывается документ определяющий порядок согласования и утверждение правовых актов администрации МО «Талицкое сельское поселение» [↑](#footnote-ref-1)
2. Срок проведения обсуждения в целях общественного контроля не может быть менее 7 календарных дней со дня размещения проектов правовых актов, указанных в пункте 1 настоящего документа, на официальном сайте администрации Усть-Канского муниципального района [↑](#footnote-ref-2)
3. Но не более срока установленного законодательством Российской Федерации о порядке рассмотрения обращений граждан [↑](#footnote-ref-3)